

ISTRUZIONI PER I RESPONSABILI E PER GLI INCARICATI

(da consegnare anche agli incaricati al trattamento all'atto della nomina)

Il Responsabile, per quanto concerne i trattamenti dei dati personali, garantisce e si obbliga:

- al rispetto di ogni prescrizione contenuta nel d.lgs. 196/2003, nei relativi allegati compresi i codici deontologici, delle future modificazioni ed integrazioni; a informarsi e tenere conto dei provvedimenti, dei comunicati ufficiali, delle autorizzazioni generali emessi dall'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (nel seguito "Garante");
- al rispetto delle istruzioni operative e linee guida contenute nel presente atto, redatte in conformità al "Codice in materia di protezione dei dati personali", disposte ai sensi dei commi 4 e 5, dell'articolo 29 del d.lgs. 196/2003;
- a conservare e custodire i trattamenti effettuati, degli archivi e delle banche dati, al fine di governare l'intero processo del trattamento dei dati dall'iniziale acquisizione fino all'eventuale cessazione o distruzione;
- a mantenere riservati, non comunicare e diffondere a terzi, in ottemperanza agli obblighi del d.lgs. 196/2003 ed alle altre disposizioni interne i dati e le informazioni di cui è a conoscenza per effetto dello svolgimento delle operazioni di trattamento;
- a prestare la propria collaborazione in caso di richieste del Garante o dell'autorità giudiziaria pervenute a qualunque titolo al Titolare ed inerenti i trattamenti svolti sotto la sua responsabilità, per consentire al Titolare di fornire le informazioni necessarie nei termini utili per soddisfare le prescrizioni ricevute dalle Autorità;
- ad informare senza indugio il Titolare nel caso sia diretto destinatario di richieste, o ispezioni da parte del Garante o dell'Autorità giudiziaria, ed a collaborare e concordare sugli interventi opportuni ed eventualmente necessari;
- a prestare la necessaria collaborazione al fine di consentire al Titolare l'evasione delle istanze di accesso ex artt.7,8,9,10 d.lgs.196/2003 esercitate dai soggetti interessati relativamente ai trattamenti svolti sotto la Sua responsabilità; allo scopo attiva l'organizzazione necessaria al reperimento tempestivo delle informazioni necessarie all'evasione di domande di accesso, nonché, ove richiesto dal Titolare, di rettifica, di integrazione, di cancellazione;
- a provvedere, su richiesta del Titolare, ad organizzare il blocco dei trattamenti (o la trasformazione dei dati in forma anonima) soggetti a scadenza temporale, nei termini previsti dalla legge o sulla base di provvedimenti del Garante o disposizioni dell'Autorità giudiziaria;
- a trattare i dati per il tempo strettamente necessario comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati, garantendo il pieno rispetto delle istruzioni ricevute;
- a prestare la propria collaborazione, ove richiesta, per ogni adempimento inerente la notificazione dei trattamenti di cui agli artt.37 e 38 del d.lgs.n.196/2003, consentendo al Titolare di provvedere agli adempimenti formali e sostanziali nei termini di legge;
- e acconsente, ove necessario ovvero opportuno, che i propri dati siano inseriti nella notificazione resa dal titolare al Garante, consapevole della circostanza che la notificazione è un atto pubblico consultabile anche in via telematica ed acconsente altresì a far inserire i propri dati nelle informative rese – in qualunque forma – ai soggetti interessati;
- ad informare periodicamente il Titolare sullo stato di attuazione (solamente il Responsabile) o degli adempimenti in materia di protezione dei dati personali, segnalando le eventuali necessità di intervento e consentendo al Titolare le migliori azioni di verifica sull'organizzazione dei trattamenti;
- ad attivare le necessarie procedure, per identificare preventivamente gli "incaricati" del trattamento, ex art.30 d.lgs. n.196/2003, sia se dipendenti o collaboratori occasionali o volontari che operino presso la propria struttura, ed organizzarli nei loro compiti, anche per gruppi omogenei di trattamenti, in maniera che le singole operazioni di trattamento risultino coerenti con le disposizioni di cui alle presenti istruzioni e facendo anche in modo che, sulla base delle istruzioni operative loro impartite, i trattamenti non si discostino dalle finalità per cui i dati sono stati raccolti, che sono stati comunicati ai soggetti interessati dal Titolare tramite l'Informativa ex art.13 d.lgs. 196/2003;
- a compilare, conservare ed aggiornare periodicamente (comunque almeno una volta l'anno), una lista degli incaricati. Le nomine ad incaricato sono organizzate, previa identificazione e classificazione delle attività svolte, anche in maniera da poter raggruppare per classi omogenee di comportamento (categorie di incaricati) analoghi profili di autorizzazioni al trattamento correlati alle disposizioni aziendali già in essere e stabiliti dalle altre disposizioni interne, nonché rapportati ai profili di autorizzazione per l'accesso ai sistemi informatici e ai dati. La lista degli incaricati e l'ambito del trattamento consentito è correlata ai singoli profili di accesso alla rete informatica aziendale organizzata in modo che gli incaricati abbiano accesso ai soli dati necessari per lo

svolgimento delle loro attività. Il responsabile, nelle comunicazioni agli Incaricati, per quanto riguarda le operazioni di trattamento cui le singole persone o gruppi di persone (categorie omogenee) dovranno attenersi, può fare riferimento alle norme aziendali vigenti – ove già previste e se coerenti con le disposizioni di cui al d.lgs.n.196/2003 - per le singole diverse funzioni;

- a nominare incaricati del trattamento anche le persone esterne dipendenti da altre società o i collaboratori occasionali o i volontari, limitatamente al solo periodo necessario a svolgere le operazioni di trattamento strettamente indispensabili alle attività. Il responsabile, su richiesta del Titolare, comunica al medesimo l'elenco di tali incaricati. (Gli addetti alla manutenzione di strumenti elettronici e gli addetti alle pulizie appartenenti ad altre ditte che per necessità operative accedono ai locali destinati all'archiviazione, di norma, non sono abilitati a nessuna operazione di trattamento).

- ad emanare istruzioni e linee guida, anche oralmente, per gli incaricati del trattamento garantendone l'osservanza ed inserendo in esse precisazioni anche sulle seguenti prescrizioni:

- gli incaricati, nel trattare i dati personali, dovranno operare garantendo la massima riservatezza delle informazioni di cui vengono in possesso, considerando tutti i dati personali confidenziali e in taluni casi soggetti al segreto d'ufficio.
- la procedura di lavoro e la condotta tenuta nello svolgimento delle operazioni di trattamento, dovranno essere orientate a prevenire i rischi che potrebbero incombere sui dati, in particolare evitando che i dati personali siano soggetti a distruzione e perdita anche accidentale, che ai dati possano accedere persone non autorizzate, che vengano svolte operazioni di trattamento non consentite o non conformi ai fini per i quali i dati sono stati raccolti; gli incaricati dovranno perciò operare con la massima diligenza ed attenzione in tutte le fasi di trattamento, dalla esatta acquisizione dei dati, all'eventuale loro aggiornamento, così per la conservazione ed eventuale cancellazione o distruzione.
- gli incaricati non potranno eseguire operazioni di trattamento per finalità non previste tra i compiti loro assegnati dai diretti responsabili, dai superiori, dalle disposizioni interne e regolamenti tempo per tempo vigenti emanati dal responsabile e non oltre il tempo stabilito per ciascuna operazione di trattamento;
- per i trattamenti dei dati personali svolti con l'uso di sistemi informatici e telematici, l'accesso a tali dati da parte degli incaricati potrà avvenire solo attraverso opportuni "profili di abilitazione" e attraverso uso di credenziali attivate secondo i criteri e le modalità di cui al d.lgs.n.196/2003 e nell'allegato Regolamento Quadro;

- ad assicurare lo svolgimento degli interventi formativi degli incaricati del trattamento (organizzati dal titolare) che operano sotto la sua diretta responsabilità, per renderli edotti dei rischi che incombono sui dati, delle misure disponibili per prevenire eventi dannosi, dei profili della disciplina sulla protezione dei dati personali più rilevanti in rapporto alle relative attività, delle responsabilità che ne derivano e delle modalità per aggiornarsi sulle misure minime adottate dal titolare. La formazione è programmata già al momento dell'ingresso in servizio, nonché in occasione di cambiamenti di mansioni, o di introduzione di nuovi significativi strumenti, rilevanti rispetto al trattamento di dati personali;

- a svolgere le operazioni di trattamento in modo da ridurre al minimo, mediante l'applicazione delle idonee e preventive misure di sicurezza disposte dal Titolare, i rischi di: distruzione o perdita, anche accidentale, dei dati stessi; di accesso non autorizzato; di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta. In caso di aggiornamento delle misure di sicurezza adottate, il Responsabile trasmetterà tempestivamente al Titolare la descrizione o la documentazione delle modifiche apportate;

- a far rispettare le misure di sicurezza minime adottate dal titolare in conformità alle disposizioni di cui agli artt. da 33 a 36 del "Codice per la protezione dei dati personali" e del relativo allegato B), e delle eventuali modificazioni o integrazioni che dovessero intervenire ai sensi dell'Art.36 del d.lgs. 196/2003.

- a verificare che siano rispettate le misure di sicurezza adottate a protezione dei trattamenti dei dati ed a segnalare al titolare eventuali azioni e soluzioni organizzative per l'ottimizzazione delle misure in parola;

- ad informare immediatamente il Titolare ove riscontrasse carenze relative alle misure di sicurezza o a qualunque aspetto inerente i trattamenti effettuati, che dovesse comportare responsabilità civili e penali del Titolare, al fine di consentirne l'adozione delle cautele necessarie ed opportune.